

可行性研究报告编制要求

（提纲）

第一章 项目概述

- 1、项目名称
- 2、项目建设单位及负责人、项目责任人
- 3、可行性研究报告编制单位
- 4、可行性研究报告编制依据
- 5、项目建设目标、规模、内容、建设期
- 6、项目总投资及资金来源
- 7、经济与社会效益
- 8、相对项目建议书批复的调整情况
- 9、主要结论与建议

第二章 项目建设单位概况

- 1、项目建设单位与职能
- 2、项目实施机构与职责

第三章 需求分析和项目建设的必要性

- 1、与政务职能相关的社会问题和政务目标分析
- 2、业务功能、业务流程和业务量分析
- 3、信息量分析与预测
- 4、系统功能和性能需求分析

5、信息系统装备和应用现状与差距

6、项目建设的必要性

第四章 总体建设方案

1、建设原则和策略

2、总体目标与分期目标

3、总体建设任务与分期建设内容

4、总体设计方案

5、密码应用方案

第五章 本期项目建设方案

1、建设目标、规模与内容

2、标准规范建设内容

3、信息资源规划和数据库建设方案

4、应用支撑平台和应用系统建设方案

5、数据处理和存储系统建设方案

6、终端系统建设方案

7、网络系统建设方案

8、安全系统建设方案

9、备份系统建设方案

10、运行维护系统建设方案

11、其它系统建设方案

- 12、主要软硬件选型原则和详细软硬件配置清单
- 13、机房及配套工程建设方案
- 14、建设方案相对项目建议书批复变更调整情况的详细说明
- 15、密码应用方案

第六章 项目招标方案

- 1、招标范围
- 2、招标方式
- 3、招标组织形式

第七章 环保、消防、职业安全和卫生

- 1、环境影响分析
- 2、环保措施及方案
- 3、消防措施
- 4、职业安全和卫生措施

第八章 节能分析

- 1、用能标准及节能设计规范
- 2、项目能源消耗种类和数量分析
- 3、项目所在地能源供应状况分析
- 4、能耗指标
- 5、节能措施和节能效果分析等内容

第九章 项目组织机构和人员培训

- 1、领导和管理机构
- 2、项目实施机构
- 3、运行维护机构
- 4、技术力量和人员配置
- 5、人员培训方案

第十章 项目实施进度

- 1、项目建设期
- 2、实施进度计划

第十一章 投资估算和资金来源

- 1、投资估算的有关说明
- 2、项目总投资估算
- 3、资金来源与落实情况
- 4、资金使用计划
- 5、项目运行维护经费估算

第十二章 效益与评价指标分析

- 1、经济效益分析
- 2、社会效益分析
- 3、项目评价指标分析

第十三章 项目风险与风险管理

- 1、风险识别和分析
- 2、风险对策和管理

附表：1、项目软硬件配置清单

- 2、应用系统定制开发工作量核算表
- 3、项目招投标范围和方式表
- 4、项目总投资估算表
- 5、项目资金来源和运用表
- 6、项目运行维护费估算表

附件：可研报告编制依据，有关的政策、技术、经济资料。